

# УСТАВ

## на УЧИЛИЩНО НАСТОЯТЕЛСТВО при Начално училище “Христо Ботев”, Плевен

### I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ.

#### **Чл. 1 Правен статут.**

/1/ Училищното настоятелство при Начално училище “Христо Ботев”, Плевен, е юридическо лице с нестопанска цел, самоопределящо се като сдружение, осъществяващо дейност в обществена полза.

/2/ Училищното настоятелство при Начално училище “Христо Ботев”, Плевен, е юридическо лице с нестопанска цел със собствени имущество, банкова сметка, Булстат и печат.

/3/ Действията на учредителите, извършени от името на учредяваното юридическо лице с нестопанска цел до деня на вписването, пораждат права и задължения за лицата, които са ги извършили и преминават по право върху юридическото лице с нестопанска цел от момента на възникването му.

/4/ Качеството на юридическо лице с нестопанска цел сдружението придобива от деня на вписването му в регистъра на Окръжен съд – гр.Плевен.

/5/ Сдружението придобива права и задължения по ЗЮЛНЦ, Обн., ДВ.бр.81 от 06.10.2000 година.

/6/ Юридическото лице с нестопанска цел изразява волята си и извършва правни действия чрез своите органи.

/7/ Сдружението се представлява пред трети лица от своите упълномощени за това органи.

/8/ Настоящият устав е изработен в съответствие и на основание ГЛАВА VI от Закона за Народната Просвета и чл.153 от Правилника за приложение на Закона за Народната Просвета.

#### **Чл. 2 Наименование, седалище и адрес.**

/1/ Пълното наименование на сдружението е Училищно настоятелство при Начално училище “Христо Ботев”, гр.Плевен. Наименованието му ще бъде ясно обозначено на всички писмени актове на сдружението - договори, писма, изявления, членски карти и други документи.

/2/ За нуждите на настоятелството ще бъде изготвен печат, на който ще бъде изписано пълното наименование на сдружението и седалището му.

/3/ Седалището на юридическото лице с нестопанска цел Училищно настоятелство при Начално училище “Христо Ботев”, Плевен, е гр.Плевен. Адресът на управление на сдружението е ул.”Парашкев Цветков” № 35.

#### **Чл. 3 Срок.**

/1/ Училищно настоятелство при Начално училище “Христо Ботев”, Плевен, се учредява за неопределен срок.

#### **Чл. 4 Цели на сдружението и средства за постигането им:**

- /1/ Да подпомага учебно-възпитателния процес в училището.
- /2/ Да съдейства за неговото стопанско и материално осигуряване.
- /3/ Да подпомага училището в работата му по неговите приоритети.
- /4/ Да разпространява добрия опит в образователната практика.
- /5/ Училищното настоятелство работи за реализиране на целите си, като използва всички разрешени от закона средства за това:

1. Установява контакти и търси подкрепа от физически, юридически лица, други организации, посолства, граждански институции, местна власт, медии, бизнес среди.

2. Подпомага с различни инициативи и дейности училището.

3. Осъществява издателска дейност за популяризиране на добрия опит в образователната система.

4. Изгражда собствен фонд с помощта на спонсори и дарители за финансиране на училищни програми и дейности.

/6/ Подпомага повишаване квалификацията на педагозите.

/7/ Работи за повишаване на авторитета на българският учител.

#### **Чл. 5 Предмет на дейност.**

/1/ Предметът на дейност е подобряване качеството на учебно-възпитателната работа в училището, както и извършването на различни дейности в услуга на учебно-възпитателния процес, обогатяване на материално-техническата база и координиране на партньорите в този процес.

## **II. ИМУЩЕСТВО.**

#### **Чл. 6 Понятие и състав.**

/1/. Имуществото на Настоятелството е променлива величина, отразяваща притежаваните от сдружението в даден момент блага.

/2/. Имуществото на настоятелството включва парични средства, вещни права, вземания, ценни книги и други активи.

#### **Чл.7 Източници.**

/1/ Сдружението набира средствата си чрез всички позволени от закона дейности, свързани с целите на сдружението и предмета на основна дейност.

/2/ Сдружението набира средствата си от физически и юридически лица със стопанска или идеална цел, други финансиращи организации и институции - български и чуждестранни, подкрепящи неговите цели.

/3/ Сдружението набира средствата си от предложения за финансиране, от дарения и спонсорство, субсидии и помощи, и друга спомагателна дейност, членски внос и други приходи и постъпления.

/4/ Даренията, помощите, субсидиите и други формират основният фонд на Настоятелството и се използват за реализиране на целите му. Актовете на разпореждане с основния фонд могат да се извършват по решение на Управителния съвет.

/5/ Разходите по управлението се покриват от приходите.

#### **Чл. 8 Управление на имуществото.**

/1/ Имуществото на настоятелството се управлява от Управителния съвет.

/2/ Имуществото се използва за постигане на целите.

/3/ Настоятелството разкрива свои банкови сметки.

### **III. ЧЛЕНСТВО, ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ.**

#### **Чл. 9 Условия за членство.**

- /1/ Членуването в сдружението е доброволно.
- /2/ Членове на настоятелството могат да бъдат български и чуждестранни юридически и дееспособни физически лица, споделящи неговите цели.
- /3/ Приемане на нови членове се извършва чрез писмена молба до Общото събрание, а между заседанията му - до Управителния съвет, като решенията се приемат с обикновено мнозинство.
- /4/ Членството е индивидуално. Членските права и задължения, с изключение на имуществените, са непрехвърлими и не преминават върху други лица при смърт, съответно при прекратяване. Изпълнението на членските задължения и упражняването на членските права не може да бъде предоставено другиму.

#### **Чл. 10 Всеки член на сдружението има право:**

- /1/ Да участва в управлението на сдружението и да бъде информиран за неговата дейност.
- /2/ Да участва в заседанията на Общото събрание с право на глас.
- /3/ Да избира и да бъде избран в ръководните органи.
- /4/ Да прави предложения, да изказва мнение и да иска отмяна на противоуставни решения.

#### **Чл. 11 Всеки член на сдружението е задължен:**

- /1/ Да работи за осъществяване целите на настоятелството.
- /2/ Да спазва стриктно разпоредбите на този Устав.
- /3/ Да пази доброто име на настоятелството и конфиденциалност, да не приема действия, уронващи престижа му.
- /4/ Да изпълнява решенията на Общото събрание и Управителния съвет.
- /5/ (Нова – Протокол № 18/27.01.2009г.) Да заплаща редовно членския си внос по начин и срок, определен от ОС, като размерът на членският внос се актуализира съобразно инфлационните промени в страната.

#### **Чл. 12 Прекратяване на членството.**

- /1/ Доброволно - при напускане на настоятелството.
- /2/ Принудително - при изключване, по решение на Общото събрание. Изключване на членове се извършва при системно нарушаване на разпоредбите на този Устав, като за допуснатите преди това три и повече нарушения има съответно наложени по-леки наказания, вписвани в книгата на членовете.
- /3/ При смърт или поставяне под запрещение на член - физическо лице.
- /4/ При прекратяване на сдружението.
- /5/ ( Нова- Протокол № 18/27.01.2009г) При не плащане на повече от две годишни вноски/членски внос/ по решение на ОС.

### **IV. УСТРОЙСТВО И ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ.**

(Загл. доп. – Протокол № 2/06.07.2005 год.)

#### **Чл. 13 Органи на управление на настоятелството са:**

- /1/ Общо събрание.
- /2/ Управителен съвет.
- /3/ (Нова – Протокол № 2/07.06.2005 год.) Контролен съвет.

#### **Чл. 14 Общо събрание на членовете на сдружението.**

/1/ Общото събрание на членовете е върховен орган на сдружението. В неговата работа участват всички негови членове.

/2/ Общото събрание се свиква от Управителния съвет по негова инициатива или по искане на 1/3 от членовете на настоятелството, чрез писмено предложение, адресирано до Управителния съвет. Ако в последния случай Управителния съвет в едномесечен срок не отправи писмено покана за свикване на Общото събрание, то се свиква от Съда по писмено искане на заинтересуваните членове или натоварено от тях лице.

/3/ Поканата трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото на провеждане на Общото събрание и по чия инициатива то се свиква. Поканата трябва да бъде изпратена най-малко 7 /седем/ дни преди датата на провеждане на Общото събрание.

/4/ Общото събрание на членовете се свиква:

1. На редовно заседание - един път годишно, в края на всяка календарна година.

2. На извънредно заседание - при необходимост и по въпроси, нетърпящи отлагане, както и по искане на 1/3 от членовете /като в този случай се прилага реда, предвиден в ал.2/.

/5/ Заседанието на Общото събрание е законно, ако на него присъстват най-малко половината от всички членове. Ако не се явят необходимият брой членове, събранието се отлага за един час по-късно, при същият дневен ред и се счита за законно, независимо от броя на присъстващите членове.

/6/ Компетентност на Общото събрание:

1. Изменя и допълва Устава.

2. Приема и изключва членове.

3. Взема решение за прекратяването му или преобразуването му.

4. Избира и освобождава членовете на Управителния съвет и Председателя; контролира дейността им; определя възнаграждението им; освобождава ги от отговорност.

5. Приема годишният отчет за дейността на Управителния съвет и финансовия отчет, програмата за дейността на сдружението и проектобюджета за следващата година.

6. Приема решение за предявяване искове от Настоятелството срещу членове на Управителния съвет и Председателя.

7. Приема и утвърждава щатна структура, относно необходимия за обслужване на сдружението персонал, като определя и размера на дължимите трудови възнаграждения.

8. Отменя решенията на другите органи на сдружението, които противоречат на Закона и на настоящия Устав или други вътрешни актове, регламентиращи дейността на настоятелството.

9. Приема други вътрешни актове, регламентиращи дейността на настоятелството.

/7/ Вземане на решения.

1. Решенията на Общото събрание са задължителни за другите органи на сдружението.

2. Общото събрание приема решения с обикновено мнозинство /половината плюс един от присъстващите/, освен в случаите на т.1 и 3 от предходната алинея, когато е нужно квалифицирано мнозинство - 2/3 от присъстващите.

3. В Общото събрание всеки член на сдружението има право на един глас. В Общото събрание не се допуска гласуване с пълномощие. В гласуването не може да участва лице, когато се решава въпрос, отнасящ се до него, неговия съпруг/а/ или роднини по права линия – без ограничения, по сребрена линия - до четвърта степен, или по сватовство - до втора степен включително.

4. За проведените заседания на Общото събрание се водят протоколи, които се записват в Протоколна книга и надлежно се датират и подписват от Председателя на събранието и техническия секретар. Протоколът трябва да съдържа:

- дата и място на провеждане на заседанието;
- имената на председателя на събранието и протоколчика;
- направените предложения по същество;
- проведените гласувания и резултата от тях;
- направените възражения.

5. Към протокола се прибавя списък на присъствалите, както и документите по свикване на събранието.

6. По въпроси, които не са включени в обявения в поканата дневен ред, не може да се вземат решения.

#### **Чл. 15 Управителен съвет.**

/1/ Управителен орган на сдружението е Управителния съвет.

/2/ Управителният съвет се състои от 7/седем/ члена и се избира от Общото събрание за срок от две години, като по право влизат директорът на училището и един учител. Съставът на Управителния съвет може да бъде разширяван или намаляван с решение на Общото събрание. Членовете на Управителния съвет могат да бъдат преизбрани без ограничения.

/3/ (Отм. – Протокол № 2/07.06.2005 год.)

/4/ Заседанията на Управителния съвет се свикват и ръководят от Председателя на УС, а в негово отсъствие - от техническия секретар. Председателят е длъжен да свиква заседание на УС при писмено искане на 1/3 от членовете му. Ако Председателят не свика такова в едноседмичен срок, то може да се свика от всеки един от заинтересованите му членове.

/5/ Управителният съвет приема решения с обикновено мнозинство, като за да са законни решенията му, на заседанието следва да присъстват повече от половината му членове. Решенията при разпореждане с имуществото се вземат с мнозинство от всички членове.

/6/ Управителният съвет може да вземе решение и без да бъде провеждано заседание, ако протоколът за взетото решение бъде подписан без забележки и възражения от всички негови членове.

/7/ Членовете на Управителния съвет имат еднакви права и задължения пред членовете на Настоятелството, независимо от разпределението на функциите помежду им. Те са длъжни да изпълняват задълженията си в интерес на сдружението и да спазват конфиденциалност и след загубване на това си качество.

/8/ Компетентност на Управителния съвет:

1. Управителният съвет е компетентен да взема решения по всички въпроси, извън тези, които са от компетентността на Общото събрание.
  2. Осигурява изпълнението на решенията, взети от Общото събрание.
  3. Организира и ръководи цялостната дейност на сдружението, осъществява ежедневно му оперативно ръководство и носи отговорност за това.

4. Разпорежда се с имуществото на сдружението с оглед постигането на целите му.

5. Изготвя и предлага на Общото събрание годишния отчет за дейността и финансовия отчет, както и внася за разглеждане в Общото събрание програма за работа и проект за бюджет.

6. Изпълнява задълженията си, предвидени в Устава.

#### **Чл. 16 Председател на сдружението.**

/1./ Председателят на УС е Председател на настоятелството и се избира от Общото събрание за срок от две години.

/2/ Председателят на сдружението има следните права:

1. Представява сдружението.
2. Ръководи цялата текуща дейност на сдружението.
3. Координира основните и спомагателни дейности.
4. Подписва всички документи, изхождащи от името на сдружението.
5. Сключва договори за спонсорство с други лица или организации.
6. Разпорежда се с банковата сметка на сдружението.

#### **Чл. 17 (Нов – Протокол № 2/07.06.2005 год.) Технически секретар на сдружението**

/1/ Управителния съвет избира от своя състав технически секретар.

/2/ Техническият секретар:

1. Представява сдружението пред външни лица и организации и изпълнява функциите на Председателя в негово отсъствие или възпрепятстване.

2. Организира оперативната дейност на сдружението и управлява имуществото му в съответствие с делегираните му от УС права.

3. Изготвя отчета за дейността на сдружението и го представя за утвърждаване от УС.

#### **Чл. 18 (Нов Протокол № 2/07.06.2005 год.) Контролен съвет**

/1/ Общото събрание избира Контролен съвет за срок от две години, състоящ се от председател и двама членове. Единият от членовете на Контролния съвет е представител на училището.

/2/ Контролният съвет:

1. Следи за стопанисването на имуществото на Настоятелството и контролира счетоводната му отчетност.

2. Дава становище по годишния отчет и баланса на Настоятелството, проекта за годишния бюджет, ефективността на инвестирането на средства в сдружението.

3. Свиква извънредно ОС, в случай че констатира противозаконни и противоуставни действия на УС, Председателя или Техническият секретар.

4. По своя инициатива или по възлагане от ОС изисква свикването на ревизии, инвентаризации и проверки по документацията на Настоятелството.

### **V. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА СДРУЖЕНИЕТО.**

#### **Чл. 19 (Изм.№ - Протокол № 2/07.06.2005 год.) Основания.**

/1/ Сдружението се прекратява по решение на Общото събрание на членовете, взето с квалифицирано мнозинство от 2/3 от присъстващите.

/2/ Съществуването на сдружението се прекратява и с решение на Съда в предвидени от Закона случаи.

/3/ При прекратяване дейността на настоятелството, неговото имущество остава за училището.

## **VI. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ УСЛОВИЯ.**

### **Чл. 20 (Изм № - Протокол № 2/07.06.2005 год.) Приложения.**

1. Към настоящия Устав е приложен Списък на присъствалите на събранието членове на сдружението, приели и подписали Устава
2. Списък на членовете на Управителния съвет.
3. Протокол от проведеното събрание.

### **Чл. 21 (Изм. № - Протокол № 2/07.06.2005 год.) Приложим закон.**

/1/ За неуредените в настоящия Устав въпроси, приложение намират разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

/2/ При осъществяване на дейността, за която е създадено, Настоятелството следва да се съобразява с всички нормативни актове, които я регламентират.

/3/ Промени в законовата уредба, които отменят или изменят императивни разпоредби, на които се основават текстове от Устава, следва да бъдат отразени в него. За целта се свиква Общо събрание, което приема решение за изменение или допълване на Устава.

### **Чл. 22 (Изм. № Протокол № 2/07.06.2005 год.) Процедура**

Настоящият Устав е приет на Общо събрание, проведено на 07.06.2005 година в гр.Плевен и е подписан от присъстващите членове. Влиза в сила от датата на приемането му.

Промените в настоящия Устав са приети на Общо събрание, проведено на 27.01.2009 г.в гр.плевен.Влизат в сила от датата на приемането му.